



CSV TRENTINO
ETS

Manifestazione di interesse candidature per un collaboratore Area giuridica di CSV Trentino - Non Profit Network ETS

Posizione: Collaboratore Area giuridica ed innovazione tecnologica

Orario: Da un minimo di 32 ore settimanali

Contratto: Da definire a seconda del profilo del candidato

1. FUNZIONI E SERVIZI DELL'AREA GIURIDICA DI CSV TRENTINO

L'Area giuridica ed innovazione tecnologica di CSV Trentino-Non Profit Network ETS (d'ora in avanti "CSV Trentino") si occupa di supportare ed accompagnare le associazioni e gli altri enti del Terzo settore nella gestione degli adempimenti giuridici, fiscali ed amministrativi, oltre che nello sviluppo ed implementazione delle competenze digitali.

L'operatività del Registro unico nazionale del Terzo settore (Runts) ha costituito un tassello fondamentale nella piena attuazione della Riforma del Terzo settore, richiedendo agli enti non profit che vogliono far parte del Terzo settore di adeguarsi definitivamente alle nuove regole disposte in tema di trasparenza e rendicontazione. La probabile entrata in vigore della nuova parte fiscale ad inizio 2025 metterà inoltre le organizzazioni di fronte a nuove opportunità e vantaggi da sfruttare per poter sviluppare al meglio le loro attività di interesse generale.

I servizi dell'Area giuridica ed innovazione tecnologica sono da sempre rivolti a supportare le organizzazioni, con particolare riguardo a quelle di piccole e medie dimensioni, e a far fronte agli adempimenti disposti dalla normativa in materia, dato che con la Riforma del Terzo settore la gestione corretta ed informata di un ente non profit diventa, se possibile, ancora più importante.

L'Area si occupa di offrire consulenza alle organizzazioni non profit in diversi ambiti, quali l'aggiornamento dello statuto alla normativa sul Terzo settore, l'adeguamento del sistema privacy al Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali (GDPR), l'orientamento alla redazione del bilancio con i nuovi schemi previsti dalla Riforma, il controllo generale sulla gestione dell'ente da un punto di vista civilistico, fiscale e contabile, il supporto e l'accompagnamento alla creazione di nuovi enti non profit. Per tutti gli ambiti appena

CSV TRENTINO ETS

Via Lunelli, 4 - 38121 Trento
Tel. 0461.916604 - info@volontariatotrentino.it
Pec: pec@pec.volontariatotrentino.it
www.volontariatotrentino.it



CSV TRENTINO
ETS

menzionati viene inoltre fornito un servizio di formazione, attraverso l'organizzazione di corsi strutturati e seminari informativi.

Da diverso tempo è attivo un dialogo proficuo con la Provincia autonoma di Trento, e nello specifico con l'Ufficio provinciale del Runts: la collaborazione ha portato, tra le altre cose, alla redazione degli statuti facsimile delle diverse tipologie di enti del Terzo settore e prevede periodici incontri del gruppo di lavoro, i quali hanno l'obiettivo di confrontarsi sui diversi problemi relativi all'attuazione della nuova normativa, ricercando possibili soluzioni.

Ulteriore profilo di competenza dell'Area è quello tecnologico, che si occupa di conoscere e sfruttare al meglio le potenzialità delle nuove tecnologie, colmando il divario digitale in termini di strumenti e competenze sia all'interno di CSV Trentino che nei confronti delle organizzazioni non profit a cui il Centro servizi si rivolge.

2. FUNZIONI PRINCIPALI DEL CANDIDATO

Il candidato dovrà anzitutto studiare ed approfondire la normativa in materia di enti non profit e del Terzo settore in generale, e affiancherà i collaboratori dell'Area giuridica nell'erogazione delle consulenze in ufficio, telefoniche o per email, rivolte sia agli enti già costituiti sia a coloro che intendono costituire una nuova organizzazione.

Al fine di approfondire la normativa in materia di non profit e di Terzo settore, potrà affiancare le risorse umane dell'Area alla progettazione didattica dei percorsi formativi, partecipando all'erogazione degli stessi.

Il candidato potrà inoltre partecipare ai gruppi di lavoro che l'Area giuridica ed innovazione tecnologica di CSV Trentino ha attivato con gli enti pubblici del territorio, in particolare con l'Ufficio provinciale del Runts, supportando l'organizzazione dei lavori del gruppo.

Il candidato potrà inoltre affiancare i collaboratori dell'Area nell'implementazione del materiale informativo e divulgativo di carattere giuridico (a titolo esemplificativo, aggiornamento della relativa sezione del sito di CSV Trentino, predisposizione della newsletter settimanale, ecc.)

Il candidato dovrà apprendere il funzionamento del "Gestionale CSV Trentino", il sistema informativo con cui il Centro servizi promuove ed eroga i propri servizi di consulenza, formazione, documentazione, ecc., affiancando e supportando le risorse umane dell'Area nella predisposizione e aggiornamento dello stesso.

Il candidato potrà infine affiancare i collaboratori dell'Area per la revisione e l'implementazione dei sistemi informativi e gestionali aziendali.

CSV TRENTINO ETS

Via Lunelli, 4 - 38121 Trento

Tel. 0461.916604 - info@volontariatotrentino.it

Pec: pec@pec.volontariatotrentino.it

www.volontariatotrentino.it



CSV TRENINO
ETS

Attività (sintesi)

- Studio costante e approfondimento della normativa in materia di enti non profit e del Terzo settore, ed in particolare della Riforma del Terzo settore
- Affiancamento e supporto ai collaboratori dell'Area nell'erogazione del servizio di consulenza alle organizzazioni in ufficio, e risposta alle consulenze telefoniche e via mail
- Affiancamento e supporto ai collaboratori dell'Area nella progettazione didattica e nell'erogazione dei corsi di formazione
- Affiancamento e partecipazione ai gruppi di lavoro con PAT e altre istituzioni (ad esempio, Agenzia delle Entrate)
- Aggiornamento delle informazioni di carattere giuridico (sito, newsletter, ecc.)
- Utilizzo del gestionale CSV Trentino, revisione e implementazione dei sistemi informativi e gestionali aziendali

3. REQUISITI DI AMMISSIONE E CANDIDATURA

Possono partecipare alla selezione le persone in possesso di un diploma di laurea in materie giuridiche o economiche, o in procinto di ottenerlo entro il mese di ottobre 2024.

Le domande di partecipazione alla selezione devono essere presentate **entro le ore 24.00 di lunedì 16 settembre 2024**, inviando una email a consulenza@volontariatotrentino.it

Alla domanda devono essere allegati, in formato pdf:

- il curriculum vitae aggiornato;
- una breve lettera motivazionale.

4. SELEZIONE E GRADUATORIA

La selezione avverrà secondo le seguenti fasi:

- 1) Valutazione dei curricula pervenuti e selezione dei candidati più idonei;
- 2) Colloquio con i candidati selezionati.

CSV TRENINO ETS

Via Lunelli, 4 - 38121 Trento
Tel. 0461.916604 - info@volontariatotrentino.it
Pec: pec@pec.volontariatotrentino.it
www.volontariatotrentino.it



CSV TRENINO
ETS

La tipologia contrattuale verrà valutata a seconda del profilo del candidato individuato; potranno altresì essere valutate anche le candidature di liberi professionisti con P.IVA o in procinto di aprirla.

Trento, 3 luglio 2024
Prot. n. 35/24-GC

Il Presidente
Giorgio Casagrande

CSV TRENINO ETS

Via Lunelli, 4 - 38121 Trento
Tel. 0461.916604 - info@volontariatotrentino.it
Pec: pec@pec.volontariatotrentino.it
www.volontariatotrentino.it